

报关单位情况登记表

海关注册编码		组织机构代码		注册海关	
中文名称					
工商注册地址				邮政编码	
营业执照注册号		工商登记日期		进出口企业代码	
行政区划		经济区划		经济类型	
经营类别		组织机构类型		行业种类	
法定代表人 (负责人)		法定代表人(负责人) 身份证件类型		法定代表人(负责人)身份证件号码	
海关业务联系人		移动电话		固定电话	
上级单位名称		上级单位 组织机构代码		与上级单位关系	
序号	出资者名称		出资国别	出资金额(万)	出资金额币制
1					
2					
3					

本单位承诺，我单位对向海关所提交的申请材料以及本表所填报的注册登记信息内容的真实性负责并承担法律责任。

(单位公章)

年 月 日

报关单位情况登记表

(所属报关人员)

所属报关单位海关注册编码				
序号	姓名	身份证件类型	身份证件号码	业务种类
1				☐ 备案 ☐ 变更 ☐ 注销
2				☐ 备案 ☐ 变更 ☐ 注销
3				☐ 备案 ☐ 变更 ☐ 注销
4				☐ 备案 ☐ 变更 ☐ 注销
5				☐ 备案 ☐ 变更 ☐ 注销
我单位承诺对本表所填报备案信息内容的真实性和所属报关人员的报关行为负责并承担相应的法律责任。 (单位公章) 年 月 日				

《报关单位情况登记登记表》填表说明

- 1、**海关注册编码：**企业初次到海关申请注册登记时，不填。申请其他企业管理业务时，必须填写“海关注册编码”。
- 2、**组织机构代码：**填写《组织机构代码证》的编码。没有《组织机构代码证》的保税仓库可以不填。没有组织机构代码的自然人、临时组织机构在申请临时注册登记时可以不填。其他企业或组织机构必须填写“组织机构代码”。
- 3、**注册海关：**企业办理海关注册登记时，填写工商注册所在地海关名称。办理其他业务，不填。
- 4、**中文名称：**企业、个体工商户填写工商营业执照上的“名称”或“企业名称”，其他组织机构填写组织机构代码证上的“机构名称”。
- 5、**工商注册地址：**企业、个体工商户填写工商营业执照上的“住所”或“企业住所”，其他组织机构填写《组织机构代码证》上的地址。
- 6、**邮政编码：**填写工商注册地址对应的邮政编码。
- 7、**营业执照注册号：**企业、个体工商户填写工商营业执照上的“注册号”。其他组织机构可不填。
- 8、**工商登记日期：**企业、个体工商户填写营业执照上的“成立日期”，其他组织机构可不填。
- 9、**进出口企业代码：**对外贸易经营者填写《对外贸易经营者备案登记表》上的“进出口企业代码”。
- 10、**行政区划：**根据《中华人民共和国行政区划代码》（GB/T 2260-2007）填写 6 位地区代码及对应的行政区划名称。
- 11、**经济区划：**根据企业或组织机构所在地，在以下选项中选择填写：

编号	经济区划名称
01	经济特区
02	经济技术开发区
03	高新技术产业开发区
04	保税区
05	出口加工区
06	保税港区/综合保税区
07	保税物流园区
09	一般经济区域

- 12、**经济类型：**根据《经济类型分类与代码》（GB/T 12402-2000）填写 3 位经济类型分类代码及对应的名称。（在《中华人民共和国组织机构代码证基本情况登记表》上有对应的项目）

分支机构应与其上级单位经济类型一致。个体工商户、自然人、非企业组织机构、临时组织机构填“其他”。

- 13、**经营类别：**根据企业在海关注册的类型，在以下选项中选择填写：

编号	经营类别名称
1	进出口货物收发货人

2	报关企业
3	报关企业分支机构
4	特殊监管区“双重身份”企业
5	临时注册登记
6	无进出口经营权加工生产企业
7	保税仓库
8	出口监管仓库
9	进出境运输工具负责人

14、**组织机构类型：**根据《组织机构类型》（GB/T 20091-2006）填写 2 位组织机构类型及对应名称。

不是企业分支机构的保税仓库、临时组织机构填“其他未列明的组织机构”，个体工商户、自然人不填。

15、**行业种类：**根据《国民经济行业分类》（GB/T 4754-2002）填写 4 位代码及对应名称。（在《中华人民共和国组织机构代码证基本信息登记表》上有对应的项目“经济行业”）

16、**法定代表人（负责人）：**企业法人填《企业法人营业执照》上的“法定代表人”、分支机构填《营业执照》上的“负责人”、个体工商户填《个体工商户营业执照》上的“经营者姓名”、个人独资企业填《个人独资企业营业执照》上的“投资者姓名”，其他企业填工商营业执照上的负责人姓名，其他组织机构填《组织机构代码证》上的法定代表人或负责人姓名。

17、**法定代表人（负责人）身份证件类型：**身份证件类型在以下选项中选择填写：

编号	身份证件名称
0	身份证
1	户口簿
2	护照
3	军官证
4	士兵证
5	港澳居民来往内地通行证
6	台湾同胞来往内地通行证
7	临时身份证
8	外国人居留证
9	警官证
X	其他证件

18、**法定代表人（负责人）身份证件号码：**填写身份证件的号码。

19、**海关业务联系人：**填写本单位负责海关业务的联系人姓名。

20、**移动电话：**填写海关业务联系人的移动电话。

21、**固定电话：**填写海关业务联系人的固定电话。固定电话没有分机号码的，按照 XXXX-XXXXXXXX 的格式填写，有分机号码的按照 XXXX-XXXXXXXX-XXX 的格式填写。

22、**上级单位名称：**上级单位指企业，不填上级主管部门。对报关企业分支机构、保税仓库，该项目为必填项。

23、**上级单位组织机构代码：**对报关企业分支机构、保税仓库，该项目为必填项。

24、与上级单位关系：在以下项目中选择填写：

编号	与上级单位关系
0	其他
1	总/分公司
2	母/子公司
3	内设机构

25、出资者名称：出资者为企业的，填写企业名称，出资者为自然人的，填写自然人姓名。

26、出资国别：填写出资者所在国家或地区。

27、出资金额：填写认缴出资金额。

28、出资金额币制：填写出资金额的币制。

29、报关人员身份证件比照法定代表人（负责人）的要求填写。

30、报关单位根据办理注册登记或者报关人员备案具体业务需要，可以分开使用两个表格：如仅办理报关单位注册登记或者仅办理所属报关人员备案的，只需要单独填写并打印报关单位情况登记表相关部分。

31、出资者或者所属报关人员数量超出表格容量的，可按相同格式添加。